

ลำดับที่ใบสมัคร.....
ลงชื่อผู้รับ



รับวันที่/...../.....
เวลา

ใบสมัครรับเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ธุรกิจก๊าซ ปตท. จำกัด

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
เลขที่สมาชิก ตำแหน่ง สังกัด/บริษัท.....
ที่อยู่เลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....
มีความประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2559

1. ข้าพเจ้าได้ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารมาดังนี้

- | | | | |
|--|-------|---|-----|
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน | 1 | รูป |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | 1 | ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน และบัตรประชาชน | จำนวน | 1 | ชุด |

2. ประสบการณ์ในการทำงาน

.....
.....
.....
.....

3. ความสามารถพิเศษ

.....
.....

(ข้าพเจ้าได้รับทราบคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกสำหรับคณะกรรมการเลือกตั้ง

1. หลักฐานการรับสมัคร

- | | | | | | |
|---------------------|-----|----|-----|-------|-------|
| - รูปถ่าย | () | มี | () | ไม่มี | |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | () | มี | () | ไม่มี | |
| - สำเนาบัตรประจำตัว | () | มี | () | ไม่มี | |

2. หมายเลขผู้สมัคร

.....

กรณีสอดคล้องกับ ม.๕๐ และ ม.๕๒ พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒

ลงชื่อ ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง
(นายณัฐกร แก้วดี)

กรณีที่ไม่มีใบสมัครเนื่องจาก.....

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ

- เป็นผู้มีความรู้ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน หรือการบัญชี หรือการเศรษฐกิจ หรือกฎหมาย

อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ คือ

1. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่ จริง
2. ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นๆ ของสหกรณ์ทั้งทางการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ
3. ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และหลักประกัน
4. ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายตามงบประมาณของสหกรณ์ และข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้จากที่ประชุมใหญ่
5. ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทาง ปรับปรุงแผนงานข้อบังคับและระเบียบ ตลอดจนมติต่างๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ
6. ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร หรือเห็นว่า จะก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย
